

## Coaching in der Personal- und Organisationsentwicklung Fachseminar

B49



**Wer wissen will, wie Coaching wirksam und erfolgreich in der Personal- und Organisationsentwicklung eingesetzt wird, für den ist dieses Fachseminar: Human Resources-, Personal- und Organisationsentwicklungs-Verantwortliche, die Coaching einsetzen (wollen); interne und externe Coaches, die für Unternehmen und Organisationen arbeiten.**

Unternehmen und Organisationen haben in den letzten Jahren Erfahrungen gesammelt mit Coaching in der Personal- und Organisationsentwicklung. Dafür nutzen sie Coach Pools, die Zusammenarbeit mit Coachingfirmen, Peercoaching, Gruppencoaching und Mentoring.

Die Coaching-Programme und -Projekte werden auf vielfältige Weise eingesetzt: Kollegiales Coaching, Coaching als Führung, Coaching in der Führungsentwicklung und im Gesundheitsmanagement.

Agilere Organisation: In jeder Organisation gibt es unterschiedliche Bedarfe und Ziele, die unterschiedliche Designs, Methoden und Profile des Coachings brauchen. In diesem Fachseminar befassen Sie sich mit der Wertschöpfung und Passung von Coaching (Business Case), mit der organisationalen und strategischen Verzahnung der PE und OE, mit der Steuerung und Umsetzung von Coaching in agileren Organisationen sowie damit, Coaching-Programme intern zu «verkaufen».

### **Wissenskompetenz**

- Coaching als und in der Organisationsentwicklung, Einbettung in strategische Personalentwicklung
- Einführung von Coaching in Organisationen: der Prozess und seine Stolpersteine
- Coaching Kultur: Coaching und organisationale Reife, Konzept der Passung
- Coaching Programme Führungsentwicklung, Gesundheitsmanagement, Performance
- Wirksamkeitsmodelle, Evaluation und Handlungslernen steuern, Forschungsergebnisse
- Coaching in agileren Organisationen – Beispiele aus Unternehmen und Organisationen

## **Sozial- und Selbstkompetenz**

- Kundinnen und Kunden den Nutzen von Coaching für ihre Organisation aufzeigen
- Einen Business Case für Coaching erstellen
- Kollegiale Beratung zu konkreten Erfahrungen aus der Coaching-Praxis nutzen
- Rollengestaltung HR und Coaching: Rollen differenzieren, Zusammenarbeit zwischen Internen und Externen gestalten, interne Coaching-Aufgaben wahrnehmen

## **Methodenkompetenz**

- Voraussetzungen und Rahmenbedingungen für Coaching einschätzen und gestalten
- Rollen- und Wertekonflikte im Kontraktsystem steuern
- Bedarfsgerechte Coaching-Angebote und -Formate entwickeln
- Coaching innerhalb von PE und OE positionieren und steuern
- Coaching-Programme entwerfen und verkaufen

<b>Methoden</b>	Konzepte, Modelle und Erkenntnisse aus der Praxis und aus der Coaching-Forschung, Fallstudien, kollegiale Beratung anhand von Fällen und Beispielen aus der Praxis, Reflexion und Diskussion
<b>Zielpublikum</b>	Coaches, Berater und Beraterinnen, PE-, HR- und OE-Fachkräfte mit Verantwortung für den Einsatz von Coaching in Organisationen, Personalverantwortliche (maximal 15 Teilnehmende)
<b>Aufbau- möglichkeit</b>	Das Fachseminar ist ein Wahlpflichtmodul im Certificate of Advanced Studies CAS-Programm Coaching Advanced.
<b>Daten</b>	18. bis 20. November 2020, jeweils 9.00 bis 17.00 Uhr
<b>Leitung</b>	Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Dr. Michael Loebbert, Leiter MAS Coaching, T +41 62 957 20 95, michael.loebbert@fhnw.ch
<b>Ort</b>	Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW Hochschule für Soziale Arbeit, Olten
<b>Kosten</b>	CHF 1200
<b>Kontakt</b>	Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Silvia Vogelsang, Weiterbildungskordinatorin, T+ 41 62 957 21 49, silvia.vogelsang@fhnw.ch

## Anmeldung

zum Fachseminar  
Daten

**Coaching in der Personal- und Organisationsentwicklung (B49)**  
**18. bis 20. November 2020**

### Persönliche Angaben

Name(n)

Vorname(n)

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

 P

@ P

 G

@ G

Geburtsdatum

Bürgerort/Kanton

### Arbeitgeber/in

Firma

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

### Anschrift

Korrespondenzadresse

Privat

Geschäft

E-Mail-Adresse für Korrespondenz

Privat

Geschäft

Rechnungsadresse

Privat

Geschäft

Ich habe die Allgemeinen Teilnahmebedingungen der Hochschule für Soziale Arbeit FHNW auf [www.fhnw.ch/de/weiterbildung/soziale-arbeit/organisatorisches](http://www.fhnw.ch/de/weiterbildung/soziale-arbeit/organisatorisches) gelesen und bin damit einverstanden.

**Ort, Datum**

**Unterschrift**

Ihre Angaben werden für die Teilnehmendenliste verwendet und den Teilnehmenden und Dozierenden zugestellt.

**Bitte senden Sie die Anmeldeunterlagen an:**

Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Silvia Vogelsang, Riggerbachstrasse 16, 4600 Olten  
oder per E-Mail an: [silvia.vogelsang@fhnw.ch](mailto:silvia.vogelsang@fhnw.ch)