

Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation

Certificate of Advanced Studies CAS

130



Der Zugang zu Informationen und die Teilhabe an der Gesellschaft sollte für alle Menschen ermöglicht werden. Dazu braucht es adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation. Im modularisierten Weiterbildungsangebot erhalten Sie umfassende Grundlagen und Handlungskompetenzen, um diese Art der Kommunikation schriftlich und kompetent umzusetzen.

Spätestens seit der Unterzeichnung der UN-Behindertenrechtskonvention (UN-BRK) erhält die Forderung nach einem gleichberechtigten, barrierefreien Zugang zu Information und Kommunikation für alle auch in der Schweiz mehr Raum. Diese Forderung richtet sich nicht nur an die Organisationen der Behindertenhilfe, sondern ganz allgemein an die öffentlichen Angebote, die auch von Menschen mit Beeinträchtigungen genutzt werden. Um diese Angebote barrierefrei zu gestalten, müssen die spezifischen Anforderungen der verschiedenen Adressatengruppen (z.B. Menschen mit Kommunikations-, Sinnes-, Körper-, psychischen oder kognitiven Beeinträchtigungen) berücksichtigt werden.

Der ungehinderte Zugang zu Information und Kommunikation stellt allerdings nicht nur für Menschen mit einer Behinderung eine wichtige Forderung dar. Auch andere gesellschaftliche Gruppen sind davon betroffen, dass Informationen in einer für sie nur schwer oder gar nicht zugänglichen Form oder Sprache verfügbar sind, und sie deshalb in ihrer Teilhabe an den entsprechenden gesellschaftlichen Bereichen benachteiligt werden.

Das CAS-Programm «Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation» vermittelt Grundlagen und Handlungskompetenzen zur Gestaltung von adressatengerechter und barrierefreier Kommunikation überall dort, wo Menschen angesprochen werden, deren Sprach- und Lesekompetenzen (noch) nicht ausreichend sind, um den üblichen Formen von Kommunikation zu folgen oder sie zu verstehen.

Das CAS-Programm bietet ein modularisiertes Weiterbildungspaket, das die relevanten Aspekte des Themas abdeckt und einen umfassenden Kompetenzerwerb in Bezug auf eine adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation ermöglicht.

Zielgruppen

Personen,

- die in Verwaltung und öffentlichen Diensten oder im Tätigkeitsfeld der Sozialen Arbeit Informationen konzipieren, formulieren und gestalten.
- die Adressatinnen und Adressaten über die üblichen Formen der Kommunikation schwer erreichen, weil deren Lese- und/oder Verstehenskompetenzen dauerhaft oder vorübergehend eingeschränkt sind (z.B. aufgrund von Illiterismus, Behinderung, Alter, ungenügender Sprachkenntnisse).
- die Informationen bereitstellen müssen, die schwierig vermittelbar sind (z.B. Informationen für Versicherte, amtliche Entscheide).

Programmstruktur

Das CAS-Programm «Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation» ist berufsbegleitend konzipiert und modular gestaltet. Das Programm kann als gesamtes Weiterbildungsangebot gebucht oder über zwei bis fünf Jahre hinweg als modularisierte Weiterbildung absolviert werden. Dies ermöglicht den Teilnehmenden viel Freiheit bezüglich ihrer zeitlichen Gestaltung der Weiterbildung.

Der Kurs umfasst insgesamt 20 Tage. Davon sind 12 Tage in Pflichtmodulen und 8 Tage in Wahlpflichtmodulen zu absolvieren. Alle Module, respektive Fachseminare, sind in sich abgeschlossen und setzen keine Vorkenntnisse aus andern Modulen voraus. Sie können in beliebiger Reihenfolge absolviert werden. Davon ausgenommen ist das Modul 8, das nur nach vorgängigem Besuch der Pflichtmodule 1 und 2 und einer Auswahl aus den Wahlpflichtmodulen 3, 4, 5, 6 oder 7 absolviert werden kann.



Das CAS-Programm hat einen Umfang von 15 ECTS-Kreditpunkten (450 Arbeitsstunden). Der Arbeitsaufwand setzt sich wie folgt zusammen:

Kontaktstudium:	140 Stunden
Selbststudium:	150 Stunden
Leistungsnachweis:	160 Stunden
Gesamtarbeitsaufwand:	450 Stunden

Alle Module können einzeln gebucht und besucht werden – auch von Interessentinnen und Interessenten ohne Anspruch auf Absolvierung des gesamten CAS-Programmes. Bereits absolvierte Module, respektive Fachseminare, werden rückwirkend auf fünf Jahre für das CAS-Programm anerkannt.

Für Absolventinnen und Absolventen des Fachseminars «Leichte Sprache» im Zeitraum von 2014 bis 2018 wird ein eintägiges Follow-up angeboten, das den Anschluss an das CAS-Programms garantiert.

Anzahl Teilnehmende	Max. 20 Teilnehmende. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
Dozierende	Expertinnen und Experten aus der Praxis, Aus- und Weiterbildung, Forschung und Entwicklung im Bereich Kommunikation und Barrierefreiheit
Beginn	2019 Die Termine der einzelnen Module und Fachseminare werden laufend bekannt gegeben.
Zeiten	Jeweils von 8:45 – 12:15 Uhr und 13:30 – 16:15 Uhr
Ort	Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW Hochschule für Soziale Arbeit, Olten
Kosten	CHF 7'000 inkl. Modulunterlagen Die Kosten für das Follow-up zum Fachseminar «Leichte Sprache» (2014–2018) belaufen sich auf CHF 160.
Abschluss	Certificate of Advanced Studies CAS FHNW Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation/15 ECTS-Kreditpunkte Die Teilnehmenden erhalten das Zertifikat aufgrund der aktiven Teilnahme am CAS (mindestens 80 Prozent Anwesenheit in jedem Modul bzw. Fachseminar) und aufgrund des erfolgreich abgeschlossenen Leistungsnachweises.
Leistungsnachweis	Schriftliche Abschlussarbeit im Umfang von 15–20 Seiten und Präsentation der Arbeit. Die Beurteilung erfolgt aufgrund der Bewertungskriterien mit dem Prädikat erfüllt / nicht erfüllt.
Lehr- und Lernformen	Referate und Präsentationen, Arbeit im Seminarstil, Literaturstudium, Übungen, Projektarbeit, Einzel- und Gruppenarbeiten
Aufbaumöglichkeit	Dieses CAS-Programm ist ein Wahlpflichtprogramm des Master of Advanced Studies MAS-Programms «Behinderung und Partizipation», angeboten von der Hochschule für Soziale Arbeit FHNW. Die Anerkennung für andere MAS-Programme der Hochschule für Soziale Arbeit FHNW oder für andere Fachhochschulen ist nach Absprache möglich.
Aufnahmebedingungen	Die Zulassung der Teilnehmenden zum CAS-Programm «Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation» erfolgt im Rahmen eines formalen

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten

Aufnahmeverfahrens. Dazu reichen die Interessentinnen und Interessenten einen Lebenslauf, Diplom- und Zeugniskopien sowie ein Motivationsschreiben ein. Nach der Prüfung der Zulassungskriterien durch die CAS-Programmleitung erfolgt die Aufnahme.

**Programm-
leitung**

Prof. Gabriela Antener, lic. phil. I, Sonderpädagogin, Dozentin, Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Institut Integration und Partizipation
T +41 62 957 20 46, gabriela.antener@fhnw.ch

Prof. Dr. Anne Parpan-Blaser, Sozialarbeiterin, Dozentin, Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Institut Integration und Partizipation
T +41 62 957 21 15, anne.parpan@fhnw.ch

**Kontakt und
Anmeldung**

Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Jasmina Lapcic, Weiterbildungs Koordinatorin,
T +41 62 957 28 63, jasmina.lapcic@fhnw.ch

Modulinhalte

Modul 1 Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation: Einführung und rechtliche Grundlagen	Pflichtmodul
---	--------------

- Warum braucht es adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation?
- Grundlagen zu Sprache und Kommunikation
- Bedeutung von adaptierter (d. h. adressatengerechter und barrierefreier) Kommunikation für Partizipation und Selbstbestimmung in verschiedenen gesellschaftlichen Bereichen
- rechtliche Grundlagen zu Barrierefreiheit, Sprachenfreiheit, Gleichstellung, Benachteiligungsverbot

2 Tage
10. – 11.09.2019

Modul 2 Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation für verschiedene Zielgruppen	Pflichtmodul
--	--------------

- Verschiedene Zielgruppen und ihr Bedarf an adressatengerechter und barrierefreier Kommunikation: Alter, Migration, Illiterismus, Kinder- und Jugendliche, Menschen mit Sinnes-, Körper-, kognitiven und psychischen Beeinträchtigungen
- Analyse von Kommunikationssituationen: Settings, Akteure, Kommunikationsmedien, Textsorten

5 Tage
13. – 15.11.2019
22. – 23.01.2020

Mittel und Methoden um die Kommunikation adressatengerecht und barrierefrei zu gestalten	Wahlpflichtmodule 8 von 12 Tagen
---	---

Modul 3 Leichte Sprache	Wahlpflichtmodul
--------------------------------	------------------

- Leichte Sprache für die schriftliche Kommunikation
- Regeln für verschiedene Zielgruppen und Lesekompetenzen
- leicht lesbare und verständliche Informationen texten und übersetzen
- barrierearme Word-Dokumente erstellen
- Einsatz von Prüfgruppen

4 Tage
09. – 10.03.2020
12.05.2020
25.06.2020

Modul 4 Verständlich sprechen	Wahlpflichtmodul
--------------------------------------	------------------

- Adressatenzuschnitt und Verständlichkeit in der Face-to-Face-Kommunikation
- verständlich sprechen, übersetzen, dolmetschen

2 Tage
26. – 27.10.2020

Modul 5 Visualisieren von Gesprächsinhalten	Wahlpflichtmodul
--	------------------

- Einsatzmöglichkeiten von Visualisierung (Gesprächsinhalte und -ergebnisse, Abläufe und Prozesse)
- Visualisierungen erstellen

2 Tage
27. – 28.05.2019

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten

<ul style="list-style-type: none"> - Einsatz von Hilfsmitteln zur visuellen Darstellung von Optionen in Entscheidungsprozessen 	
<hr/> Modul 6 Barrierefreies Web <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Zielgruppenspezifische Anforderungen und Richtlinien für Barrierefreiheit kennen - Pflichtenhefte für Web-Agenturen erstellen - barrierefreie Web-Dokumente (PDFs) erstellen 	<hr/> Wahlpflichtmodul 3 Tage 04. – 06.12.2019
<hr/> Modul 7 Barrierefreie Dokumente erstellen <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Erstellen von elektronischen Dokumenten in einer Office-Anwendung - Word - Powerpoint - Excel 	<hr/> Wahlpflichtmodul 1 Tag 12.12.2019
<hr/> Modul 8 Projektarbeit: Implementierung adressatengerechter und barrierefreier Kommunikation <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Übersicht, Einführung, Organisatorisches (1 Tag) - Einführung in den Leistungsnachweis zum CAS-Programm (1 Tag) - Austausch zu Projekten, Intervision (2 Tage) - Präsentation der Abschlussarbeiten (1 Tag) <hr/>	<hr/> Pflichtmodul 5 Tage 3. – 4. März 2020 23. Juni 2020 16. Oktober 2020 26. Februar 2021

Anmeldung

zum CAS-Programm **Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation (I30)**

Persönliche Angaben

Name(n)	Vorname(n)
Strasse/Nr.	PLZ/Ort
 P	@ P
 G	@ G
Geburtsdatum	Bürgerort/Kanton
Studienabschluss	

Arbeitgeber/in

Firma	
Strasse/Nr.	PLZ/Ort

Anschrift

Korrespondenzadresse	<input type="checkbox"/> Privat	<input type="checkbox"/> Geschäft
E-Mail-Adresse für Korrespondenz	<input type="checkbox"/> Privat	<input type="checkbox"/> Geschäft
Rechnungsadresse	<input type="checkbox"/> Privat	<input type="checkbox"/> Geschäft

Ihre Kontaktangaben werden für die Teilnehmendenliste verwendet und den Teilnehmenden und Dozierenden zugestellt.

Ich habe die Allgemeinen Teilnahmebedingungen der Hochschule für Soziale Arbeit FHNW auf www.fhnw.ch/de/weiterbildung/soziale-arbeit/organisatorisches gelesen und bin damit einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift

Beilagen

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Diplom- und Zeugniskopien
- Anmeldung Wahlpflichtmodule (siehe Rückseite)
- allfällige Teilnahmebestätigungen bereits absolvierter Module, die für das CAS angerechnet werden

Bitte senden Sie die Anmeldung an:
Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Jasmina Lapcic, Riggenbachstrasse 16, 4600 Olten
oder per E-Mail an: jasmina.lapcic@fhnw.ch

→ Bitte Rückseite ausfüllen !

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten

Anmeldung zu den Wahlpflichtmodulen

CAS Adressatengerechte und barrierefreie Kommunikation (I30)

Für das CAS-Programm müssen mind. 8 Tage aus dem nachfolgenden Wahlmodul-Angebot besucht werden. Im Preis von CHF 7'000 ist der Besuch von insgesamt 8 Unterrichtstagen aus dem Wahlmodul-Angebot inbegriffen. Jeder zusätzliche Tag kostet CHF 350.

Bei Unterbelegung behalten sich die Veranstalter das Recht vor, einzelne Wahlmodul-Angebote nicht durchzuführen. Es besteht ein Ersatzanspruch im Rahmen des vorhandenen Wahlmodul-Angebots. *Kreuzen Sie diese bitte nachfolgend in der rechten Kolonne an.*

Ich wähle: (bitte ankreuzen)		<i>Bei Nicht- durchführung wähle ich: (bitte ankreuzen)</i>
<input type="checkbox"/>	Modul 3 Leichte Sprache Olten 4 Tage 09. – 10.03.2020 12.05.2020 25.06.2020	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Modul 4 Verständlich sprechen Olten 2 Tage 26. – 27.10.2020	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Modul 5 Visualisieren von Gesprächsinhalten Olten 2 Tage 27. – 28.05.2019	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Modul 5 Visualisieren von Gesprächsinhalten Olten 2 Tage 06. – 07.02.2020	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Modul 6 Barrierefreies Web Olten 3 Tage 04. – 06.12.2019	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Modul 7 Barrierefreie Dokumente erstellen Olten 1 Tag 12.12.2019	<input type="checkbox"/>

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten